

# オンライン研修

## ASIAGAP 指導員基礎差分研修

### ASIAGAP 研修(青果物・穀物・茶共通)対応

ASIAGAP 指導員になりたい方向けの研修です。2021年12月に公開された ASIAGAP Ver.2.3 改定第1版について、JGAP との差分を解説します。「ASIAGAP Ver.2.3 改定第1版」に沿った内容です。

本研修は、下記を目的としております。

#### 日本 GAP 協会の ASIAGAP 指導員基礎差分研修は、ここが違う！

通常のテキストに加え、GAP 総研オリジナル資料がついてきます。

ASIAGAP 取り組みで最も難しい食品安全マネジメントシステム・HACCP ベースのシステムを含む実物の農場管理マニュアルを研修資料として使います。

実際に ASIAGAP の認証を取った農場が使用する本物の帳票を見ることができるので、とても参考になる研修です ※詳しくはこちら [https://gapri.jp/strong\\_point/](https://gapri.jp/strong_point/)

**研修の目的：**

- ・「ASIAGAP 総合規則 Ver.2.3 改定第1版」とJGAP 総合規則の違いを理解する。
- ・「ASIAGAP Ver.2.3 改定第1版」とJGAP の管理点、適合基準の違いを理解する。
- ・ASIAGAP 指導員の資格をとる。

**参加条件：**

- ・ZOOM で受講ができる方
- ・カメラ機能、マイクが準備できる方  
※研修機関内に、複数回出欠を確認させていただきます。
- ・事前の接続テストについて  
※研修を受講する場所でのネットワーク環境、PC を使って接続テストに参加をお願いいたします。  
※研修を受講するネットワーク環境、PC(カメラ、マイクを含む)で ZOOM の使用実績がある方は、接続テストを行わなくても参加していただけます。

**日時：** 2025年2月4日(火) 10:00~17:00(受付開始 9:40~)  
※研修開始時間前に Zoom での出欠確認をお済ませください。

**講師：** 橋本省三

**定員：** 30名

**受講料：** 30,000円(税別) / 33,000円(税込) (テキスト代、登録料 12,500円を含む)  
※お支払いは、お申込後に郵送されます請求書にしたがいお振込下さい。  
※ご請求年月日、請求書送付先等のご要望はお申込書の備考欄にお書き下さい。  
※振込期日以内ならば受講後のお振込も可能です。

**持ち物：** 「ASIAGAP 指導員基礎差分研修」受講票、筆記用具、メモ、名刺(任意)等

**昼食：** 昼食のご用意はございません。各自ご用意ください。

- キャンセル： ・キャンセルされる場合には、必ず下記問合せ先まで電話にてご連絡ください。  
について ・入金のあるなしにかかわらず、自動的にキャンセル(取り消し)にはなりません。  
・キャンセル料は研修開始日の前日より起算して  
-4 営業日前までのキャンセル : 無料  
-研修前日~3 営業日前でのキャンセル : ¥10,000(税別)  
-研修当日、研修開始後の解除、無連絡不参加 : 参加費の 100%

申込方法： 日本 GAP 協会ホームページ、研修スケジュール一覧の申込フォームから必要事項をご記入の上、お申込ください。

問合せ先： (研修事務 業務委託先) NPO 法人 GAP 総合研究所 研修担当  
Mail: kensyu@gapri.jp / TEL:029-893-4424/FAX:029-893-4425

## 連絡事項:

- ・研修では、発言していただく機会もありますので、背後の音を含め、ご参加いただく環境も考慮くださいますようお願いいたします。
- ・複数人が同じ部屋、となり通して受講される場合は、ハウリングしないよう、ヘッドセットをご使用いただくか、別の部屋で受講いただくなどの配慮をお願いいたします。
- ・通信不具合などのリスクについて  
インターネット回線、またはシステムのトラブルにより、音声途切れる、画面が固まるなど、研修が中断する可能性があることをあらかじめご了承ください
- ・オンライン研修に必要な通信環境、PC 等機材(カメラ、マイクを含む)はご自身でご用意ください。
- ・研修の進捗状況により、終了時間が前後する場合があります。
- ・研修の録音や、録画はご遠慮ください。
- ・出席時間が全体の 90%を下回る場合不合格となりますので、遅刻・途中退席・早退はできるだけお控えください。  
研修期間中に複数回の出欠確認を行います。
- ・不合格の場合、再受講(1年以内)が受けられます。
- ・お申込みが所定の人数に満たない場合は、開催を中止させていただくことがあります。中止の場合は、研修の5営業日前までにご連絡いたします。
- ・交通手段・宿泊・食事等をご用意しておりませんので、各自ご用意ください。研修が中止・延期となった場合も補償等はありませんので、予めご了承ください。